

计划任务

Smartbi 产品支持计划任务功能，主要用来完成一些需要定时、定期执行的任务，比如定时自动发送报表给领导。

- 定义
- 应用场景
- 功能入口
- 界面介绍

定义

计划任务是一种自动调度机制，表示某个时间点或事件触发系统自动执行相应操作。

计划任务分为两部分：计划和任务。

- 计划：表示制定执行任务的方式或时间等。
- 任务：表示执行的具体内容。

可对执行任务计划进行监控管理，查看执行状况。

应用场景

Smartbi提供的“计划任务”功能，用户可以将需要发出的报表定时进行运行和发送，产品支持多种格式输出。

利用该功能，帮助用户解决如下场景。

场景1：在日常工作企业经常需要制作业务周期报告，如“每月销售报告”、“每月员工出勤情况报告”等，并发送给领导审阅。

场景2：业务系统一般每晚进行数据的抽取和导入，所以每天清晨，公司的各级管理人员都需要一份昨日的业务分析报告，而系统分析人员又不可能每天清晨去运行和更新这一张张报表。

场景3：移动设备可以通过资源离线下载功能，将离线数据下载好放在移动设备上或是PC上，即使设备脱离网络环境时，也可以随时查看数据。

实现原理：

用户需要把执行的任务按性质进行分类，制定不同的计划，后台根据计划时间表的安排自动执行任务，并可将执行结果发送给相关人员。

这种任务自动化的处理，可替企业节省大量的工作量，第一时间为企业及时、准确的分析报表。

功能入口

1、选择系统快捷菜单 **系统运维**，或者选择“系统导航栏”的 **系统运维**，如图：

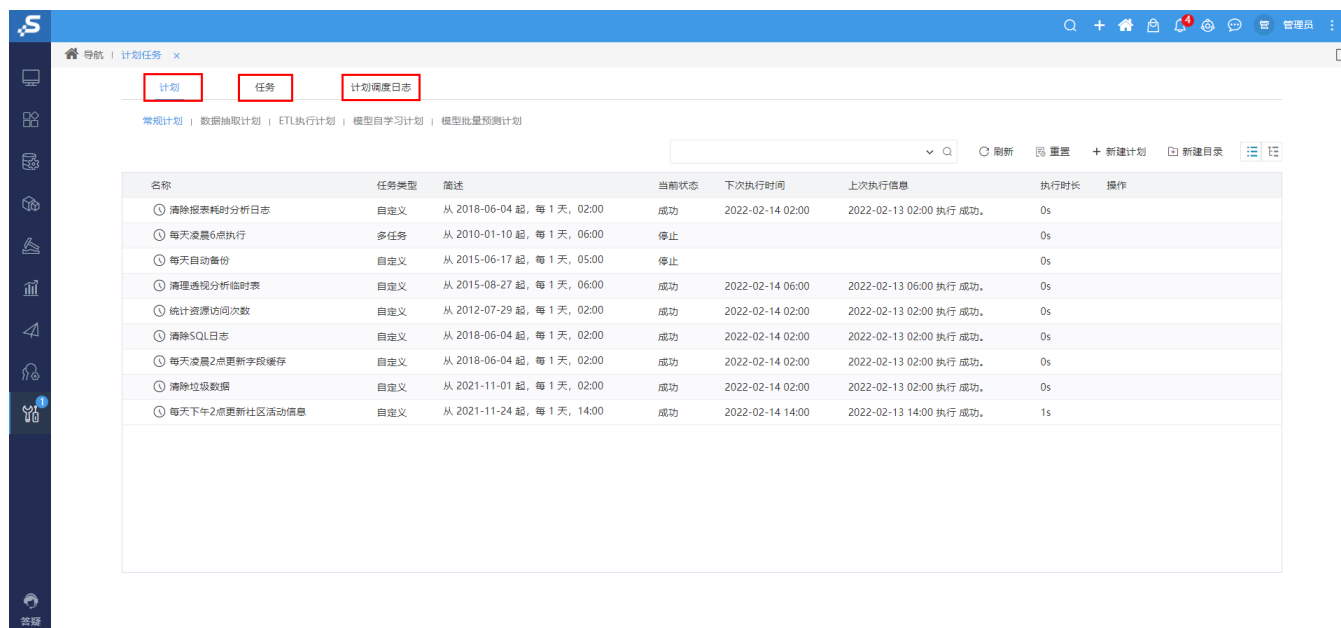


2、选择“系统运维”界面主菜单 **计划任务**，如图：



界面介绍

“计划任务”界面分为“计划”、“任务”和“计划调度日志”，如图：



分类	说明
计划	计划是指定制执行任务的方式或时间等。
任务	任务表示调度执行的具体内容。

计划调度日志

用于记录各种计划信息。